

**8b. Zasady rekrutacji i realizacji mobilności przyjazdowych nauczycieli akademickich
oraz pracowników z krajów spoza UE w ramach Programu Erasmus+ KA171
(rok akademicki 2025/2026 i kolejne, finansowane z projektu 2025-1-PL01-KA171-HED-000343879)**

1. Rekrutacja nauczycieli akademickich oraz pracowników przyjeżdżających do Akademii ANSiM w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych lub odbycia szkolenia w ramach Programu Erasmus+ odbywa się centralnie na poziomie Uczelni. Sugerowane terminy mobilności to Międzynarodowy Tydzień w dniach 21–28 kwietnia 2026 r. oraz wyznaczone w kolejnych latach.
2. Rekrutacja pracowników przyjeżdżających do Akademii ANSiM w ramach projektu 2025-1-PL01-KA171-HED-000343879 odbywa się zgodnie z zasadami Programu Erasmus+, z zachowaniem uczciwych, przejrzystych i publicznych procedur rekrutacyjnych w instytucjach wysyłających, potwierdzonych protokołem komisji rekrutacyjnej. Wnioski (programy STA, STT lub STA+STT) przygotowywane są wspólnie przez uczelnię wysyłającą i przyjmującą do dnia 31 stycznia każdego roku. Projekt trwa 36 miesięcy. Wnioski złożone po 31 stycznia będą rozpatrywane i organizowane w następnym roku (przyjazdy po 31 stycznia 2027 r.). Wnioski przesłane przed 31 stycznia będą rozpatrywane i organizowane w okresie 7 marca – 30 stycznia 2026 r., a sugerowany termin przyjazdu to Międzynarodowy Tydzień 2026 (21–28 kwietnia 2026). Terminy mobilności ustalane są wspólnie przez obie uczelnie. Nauczyciele akademicki powinni kontaktować się z Akademią ANSiM za pośrednictwem adresu international@ansim.pl, aby uzgodnić program zajęć, współprowadzenie zajęć oraz szczegóły dydaktyczne.
3. Mobilności przyjazdowe finansowane są ze środków projektu KA171 nr 2025-1-PL01-KA171-HED-000343879, zgodnie z poniższymi zasadami.

Dzienna stawka 160 Euro za dni mobilności i 2 dni podróży.

Uczelnie partnerskie:

- E10071466 UNIVERSITAS TRISAKTI, Indonezja
- E10212880 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA (UTM), Malezja
- E10053807 BERJAYA HIGHER EDUCATION SDN. BHD., Malezja
- E10155241 Institutul International de Management IMI-Nova, Mołdawia
- E10180702 CHISINAU ION CREANGA STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY, Mołdawia
- E10208135 ILIA STATE UNIVERSITY, Gruzja
- E10162836 SARSEN AMANZHOLV EAST KAZAKHSTAN STATE UNIVERSITY, Kazachstan
- E10117606 KOLEGJI HEIMERER SHPK, Kosowo
- E10213027 TRUONG DAI HOC BACH KHOA – DAI HOC QUOC GIA Tp. Ho Chi Minh, Wietnam
- E10391995 PHUKET RAJABHAT UNIVERSITY, Tajlandia.

4. Nauczyciele akademicki i pracownicy zainteresowani prowadzeniem zajęć lub szkoleniem w Akademii ANSiM powinni przesłać swoje zgłoszenia na adres international@ansim.pl do dnia 31 stycznia każdego roku. Zgłoszenie powinno zawierać:
- o proponowany okres pobytu,
 - o wstępny program dydaktyczny/szkoleniowy,
 - o dziedzinę naukową.

Po akceptacji ANSiM przydzieli opiekuna akademickiego i uzgodni szczegółowy harmonogram pobytu.

5. Standardowa długość pobytu nauczycieli akademickich i pracowników wynosi 5 dni roboczych, plus dni podróży.
6. Dzienna stawka ryczałtowa dla uczestników przyjeżdżających wynosi 160 EUR za dzień. Każdy uczestnik otrzymuje również 160 EUR za każdy dzień podróży (jeden przed rozpoczęciem i jeden po zakończeniu mobilności). Koszty podróży pokrywane są ryczałtowo zgodnie z odległością między instytucjami wysyłającą i przyjmującą, zgodnie z progami dystansowymi Programu Erasmus+.

Tabela ryczałtów podróży dla pracowników i studentów przyjeżdżających do ANSiM

Odległość	Ryczałt	„Zielona podróż”
10–99 km	28 €	56 €
100–499 km	211 €	285 €
500–1999 km	309 €	417 €
2000–2999 km	395 €	535 €
3000–3999 km	580 €	785 €
4000–7999 km	1188 €	1188 €
8000 km lub więcej	1735 €	1735 €

Przykład obliczenia:

Pracownik z Malezji przyjeżdżający do Polski (odległość: powyżej 8000 km):

$5 \times 160 \text{ € (stawka dzienna)} + 2 \times 160 \text{ € (dni podróży)} + 1735 \text{ € (ryczałt za podróż)} = 2495 \text{ € łącznie.}$

Miesięczne stypendium dla studentów wynosi 600 € miesięcznie.

Uczestnicy z krajów partnerskich (spoza UE) otrzymają środki osobiście w pierwszym dniu mobilności. Obowiązkowe jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie zdrowotne ważne na terenie UE. Umowa finansowa zostanie podpisana osobiście, jednak jej kopia zostanie wcześniej przesłana e-mailem po podpisaniu programu mobilności (STA – min. 8 h, STT lub STA+STT – min. 4 h) przez trzy strony (uczelnia goszcząca, wysyłająca i uczestnik).

7. Wykładowcy i pracownicy powinni uzgodnić terminy przyjazdu, tematykę oraz harmonogram zajęć/szkoleń z Biurem Współpracy Międzynarodowej Akademii ANSiM. Potwierdzenie treści zajęć akademickich oraz dostępności kadry ANSiM jest wymagane przed wystawieniem oficjalnego zaproszenia. Kontakt: international@ansim.pl

8. Uczestnicy przyjeżdżający są zobowiązani do prowadzenia zajęć dydaktycznych (minimum 8 godzin i minimum 5 dni) lub działań szkoleniowych zgodnych z profilem akademickim ANSiM. Dozwolone są formy hybrydowe lub mieszane (np. nauczanie + szkolenie), jeśli uzasadnia to program akademicki.
9. Komisja Erasmus+ Akademii ANSiM (Rektor, Dziekani i Uczelniani Koordynator Erasmus+) rozpatruje wszystkie zgłoszenia w terminie 14 dni po upływie terminu składania wniosków i zatwierdza uczestników.
Wnioski złożone po terminie 31 stycznia będą rozpatrywane w następnym roku.
10. Decyzja o zakwalifikowaniu, wraz z informacją o wysokości grantu, szczegółach podróży i przydzielonym opiece, zostanie przekazana każdemu uczestnikowi oraz koordynatorowi uczelni partnerskiej na adres e-mail z umowy międzyinstytucjonalnej.
11. Po zakończeniu mobilności uczestnicy są zobowiązani do złożenia raportu z mobilności w Beneficiary Module (link zostanie przesłany) w terminie 30 dni. Brak wypełnienia ankiety online może skutkować koniecznością zwrotu środków zgodnie z umową finansową.
12. Wsparcie organizacyjne przysługuje uczelni, która aplikuje o finansowanie, koordynuje i raportuje wydatkowanie środków.